
PREFACIO

El concepto de **competencia digital** trata sobre las habilidades que una persona necesita para orientarse, aprender y trabajar en una sociedad digital. Esta competencia exige cierto conocimiento y habilidades basados en una interacción con el entorno digital y se evalúan por la capacidad del individuo para redactar y producir contenido multimedia usando tecnología.

La competencia digital está enmarcada dentro de la **alfabetización digital**. Este último concepto se refiere a la habilidad del usuario para encontrar, evaluar, componer y almacenar información a través del uso de los medios digitales. La Unión Europea, a través de diversas resoluciones, ha alentado a la alfabetización digital de los ciudadanos de la Unión.

“La evolución acelerada de la tecnología, la sociedad y la economía digitales actualmente forman parte de la vida, lo que quiere decir que las capacidades digitales son esenciales para el éxito de la realización profesional y el desarrollo personal de todos los ciudadanos.” La educación en la era digital: retos, oportunidades y lecciones para el diseño de las políticas de la Unión (2018/2090(INI).

Es por ello por lo que se hace necesario adoptar una serie de acciones formativas para las personas que puedan estar en riesgo de exclusión debido a su falta de conocimientos informáticos básicos. Dentro de estas acciones formativas está enmarcado este manual perteneciente al curso “Alfabetización digital e iniciación a la informática”: Competencias Digitales Básicas (IFCT45) y Alfabetización Informática: Informática e Internet (FCOI02).

Agradecer a mi familia y amigos por la ayuda prestada en la elaboración de este manual, así como el apoyo recibido, en especial, Antonio Zaragoza, Charo Sánchez, Pedro Morris y Ana Porcelana.

Contacto con el autor en la web: <http://macbaldo.contactin.bio>

ORIENTACIÓN A LOS LECTORES

Este curso tiene como objetivo que el alumnado pueda adquirir una base competencial aprovechando “la riqueza de las nuevas posibilidades asociadas a las tecnologías digitales” de acuerdo con Recomendación 2006/962/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre las competencias clave para el aprendizaje permanente.

Requerimientos para el seguimiento del curso por parte del alumnado:

- Se requiere poseer habilidades básicas de comunicación lingüística que permitan al alumno el aprendizaje y la formación a través del curso.
- Un ordenador con capacidad suficiente para ejecutar programas básicos tales como reproductores de vídeo y navegadores.

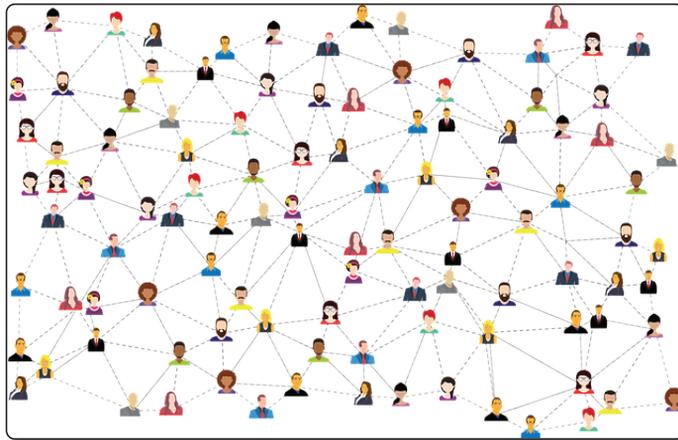
En la elaboración de contenidos se ha buscado dar un enfoque práctico, con múltiples ejercicios prácticos y una serie de ejercicios de autoevaluación, para garantizar el aprendizaje de las competencias digitales requeridas en la sociedad.

Hay que mencionar que han sido agregados una serie de contenidos básicos a los contenidos teórico-prácticos del curso. Estos contenidos son considerados esenciales para un mejor uso y comprensión de los medios digitales tales como conocimientos básicos de ergonomía en el puesto de usuario, conceptos básicos sobre los medios digitales y algunas herramientas básicas como es el caso del uso de los compresores de archivo Zip o los reproductores de vídeo.

1

TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

1.1 FUNCIONAMIENTO DE INTERNET



Internet puede ser definido como una **red de equipos informáticos** que trasladan información entre los usuarios conectados a esta red. Básicamente, el funcionamiento de la red se basa en equipos que almacenan información y otros equipos que solicitan acceso a estas páginas.

Para poder conectarse son necesarios los siguientes elementos:

- Un **dispositivo** como un móvil, ordenador o Tablet.
- Un programa **navegador** de internet.

- Un **router** que permita decodificar la señal de internet. Este es un aparato presente en la mayoría de los hogares con acceso a internet y desde el que los usuarios pueden conectarse a la red inalámbrica o WIFI.
- Un **proveedor de servicios de internet o ISP**, como el caso de ONO o Telefónica, que conecta la red en el lugar indicado del router a la red de internet.



Figura 1.1. Router inalámbrico

La red está compuesta por equipos denominados **servidores**, que almacenan la información en forma de páginas web, y por usuarios o **clientes** que solicitan información a los servidores.

Por lo tanto, los clientes solicitan información a una web tecleando el nombre de una página que comienza por **www** en un navegador instalado en el ordenador, que es un programa especialmente creado con este propósito. La petición de acceso llega al router, que está identificado por un **número denominado IP compuesto únicamente por caracteres numéricos**. Este número funciona como identificador de recepción, similar a un número de teléfono fijo. Mientras, la dirección que introducimos en el navegador lleva asociada una dirección IP del servidor donde se almacena. Al llegar la petición, el servidor envía la información solicitada a la dirección IP del remitente, que es traducida por el navegador para que aparezca con la apariencia de una web.

1.2 NAVEGACIÓN

Para poder acceder a internet en cualquier dispositivo, es necesario un software específico de navegación. Es posible encontrar o descargar varios navegadores cada uno con unas características diferentes.

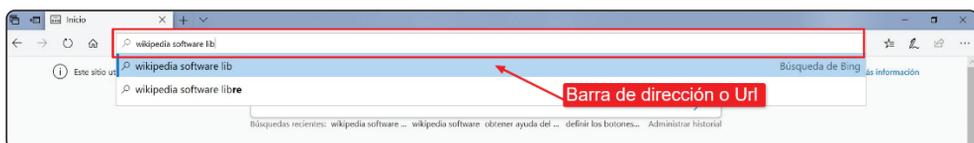
En internet toda web tiene una **dirección única o dominio compuesta por caracteres alfanuméricos y una terminación o extensión**. Cada parte está separada de la siguiente por puntos.

1. **HTTP o HTTPS. Protocolo** (lenguaje) utilizado por internet y los navegadores para saber que es una web.
2. **WWW. Acrónimo de World Wide WEB**, o lo que es mismo, internet.
3. **oxfamintermon. Nombre específico de la web**.
4. **org. Extensión de dominio** que indica el tipo o región a la que pertenece.



En el caso de `https://www.youtube.com`, `https://` y `www` siempre se repiten en todas las direcciones web. El resto, `youtube.com`, es la parte específica seguida de la extensión y al igual que si fuese un número de teléfono, cada dirección puede albergar un sitio web completamente diferente con la simple variación de una letra.

Un ejemplo es la web de la Real Academia Española de la Lengua, `www.rae.es`, que tiene como función velar por la preservación de la lengua española o castellano. Existen webs parecidas con el mismo nombre, en las que solo varía la extensión, pero su contenido es completamente diferente, como el caso de `www.rae.com`, que es la dirección de una empresa de obras e ingeniería.

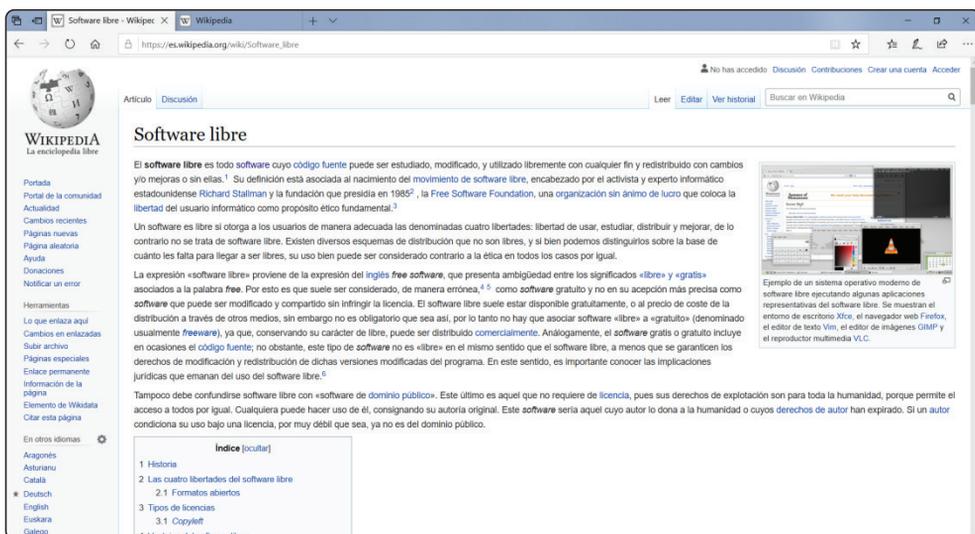


1.2.1 Enlaces

Los enlaces son un elemento fundamental para poder navegar por las páginas. El **hipervínculo o enlace** se encuentra dentro de una web y hace referencia a otro recurso, como una web, archivo digitales, una parte diferente de la misma web; siempre y cuando este situado en internet. El hiperenlace permite saltar de la web o texto en el que estamos a otra. Normalmente, esos enlaces llevarán a un contenido que está asociado a contenido de la web. Por tanto, se puede escribir la dirección exacta en la barra de dirección o se puede navegar usando los **enlaces y menús**.

Un enlace está compuesto por la parte visible al usuario, con el texto o elemento mostrado al usuario, también llamado texto de anclaje, y la parte invisible con la dirección URL exacta. Si el creador del enlace lo desea ambas partes pueden coincidir y mostrarse igual, pero lo habitual es redactar una **descripción del contenido o texto de anclaje**, e insertar un enlace más largo y complicado. Este texto se visualiza subrayado en color azul si no ha sido visitado, y en color púrpura si el usuario ya ha entrado. A modo de ejemplo, la *página web de ONG ecologista*, contienen el hiperenlace, <https://es.greenpeace.org/es/> y redirecciona a la web de Greenpeace.

En la siguiente imagen de *es.wikipedia.org/wiki/Software_libre* se puede ver un menú con categorías en la parte izquierda y superior de la pantalla, además de enlaces externos marcados en color azul. En ambos casos, si pulsamos dos veces en el navegador sobre el elemento nos trasladará a una nueva página.



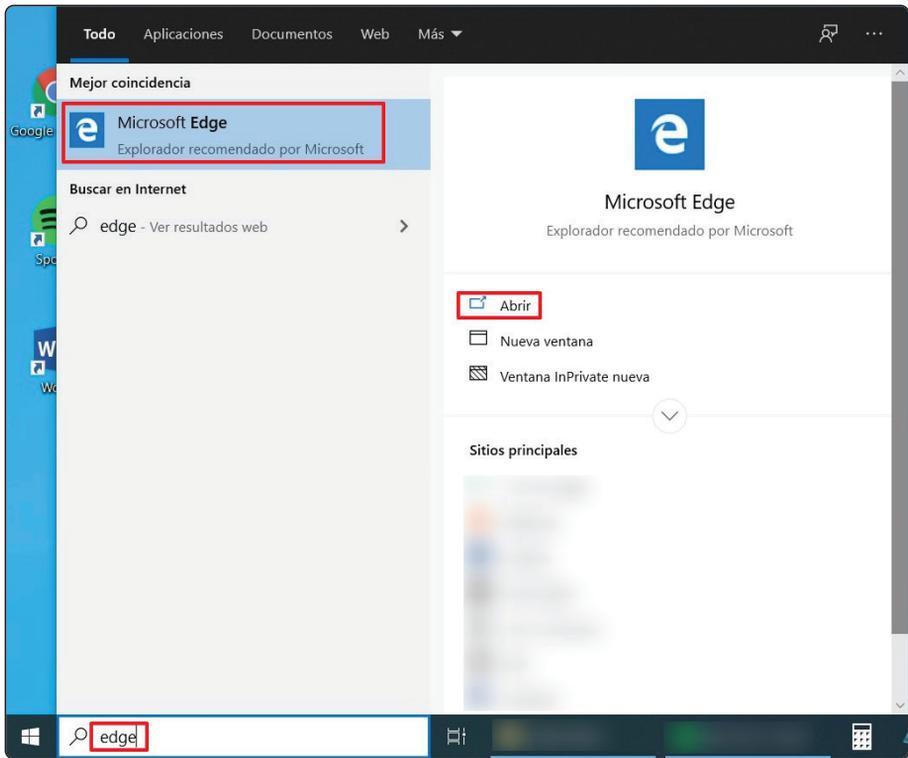
EJERCICIO

Busca en el navegador las siguientes páginas y describe su contenido en una frase:

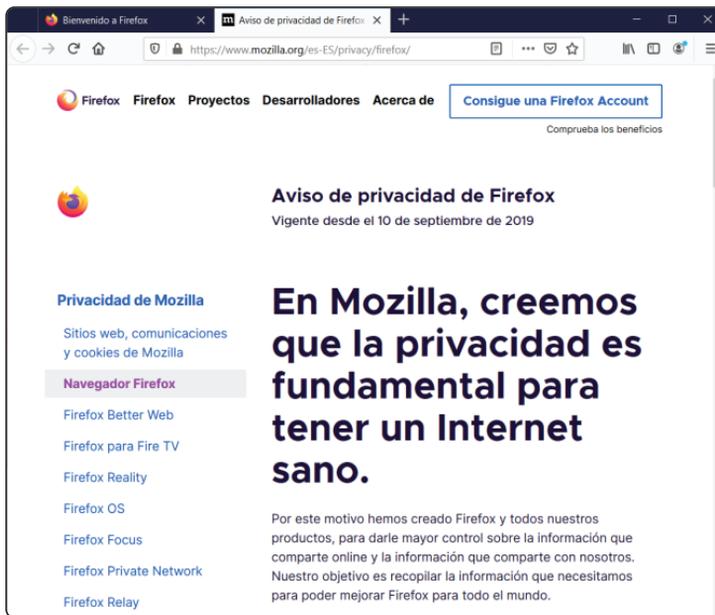
- www.amazon.com.....
- www.facebook.com.....
- www.google.com.....
- www.youtube.com.....
- www.coursera.org.....

1.2.2 Diferentes navegadores

En el caso de Windows 10, se puede encontrar un navegador preinstalado llamado **Microsoft Edge**, que en versiones anteriores se denominaba Internet Explorer. Para utilizarlo solamente debemos buscar su icono en el menú de inicio o en el escritorio y pulsar para que funcione el programa. No obstante, los usuarios utilizan otros navegadores que son utilizados en mayor medida. Es el caso de **Google Chrome** (www.google.com/chrome), actualmente el navegador más utilizado, seguido por **Mozilla Firefox** (www.mozilla.org), que es un proyecto de software libre.



En las siguientes páginas utilizaremos **Mozilla Firefox** como modelo de software, por ser un proyecto de software libre, con mayor privacidad y por su menor exigencia desde el punto de vista de los recursos de hardware de los equipos. Si bien, todos los navegadores tienen las mismas herramientas, por lo que se puede utilizar indistintamente.



EJERCICIO

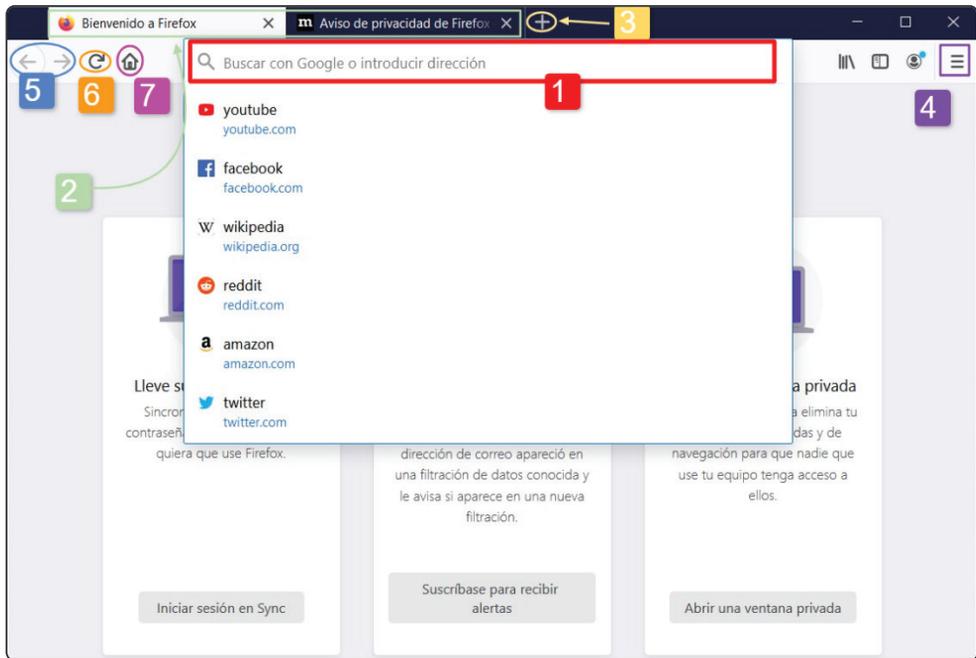
Instala Mozilla Firefox en tu equipo. (www.mozilla.org)

1.3 UTILIZACIÓN

Al abrir el programa podremos observar ciertas partes del navegador. Estas son.

1. **Barra de dirección o URL.** Es aquí donde se ponen las direcciones (URL) que queremos visitar en internet o palabras clave que sirvan para mostrarnos sugerencias de un buscador de páginas web. Como ejemplo, podemos escribir la dirección www.wikipedia.org que contiene la web de la Wikipedia. Es una enciclopedia libre de uso gratuito creada por los propios usuarios de la red internet.

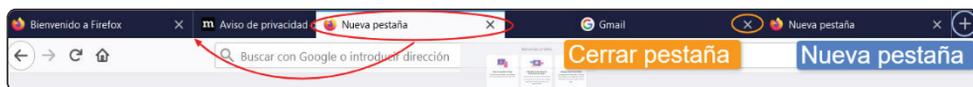
2. **Pestañas.** Permiten tener varias webs abiertas en diferentes ventanas integradas dentro del mismo navegador. Son muy útiles para tener varias webs abiertas, ya que cada una contiene una web diferente.
3. **Nueva Pestaña.** Se utiliza para abrir nuevas ventanas, sin necesidad de cerrar las abiertas previamente.
4. **Menú de opciones.** Todas las opciones de navegador como configuración, historial, etc., están disponibles en el menú.
5. **Flechas de avance o retroceso.** Estos mandos tienen como función avanzar en el historial o retroceder a la página anterior sin tener que buscar o navegar nuevamente.
6. **Recargar página.** Opción muy útil si es necesario observar nueva información actualizada en la página. Es el caso de una web de noticias con las últimas actualizaciones.
7. **Página de inicio o Home.** Enlace directo a la página con la que se abre el programa. En la mayoría de las ocasiones se pone la página más utilizada por el usuario, como su correo electrónico o un buscador de información.



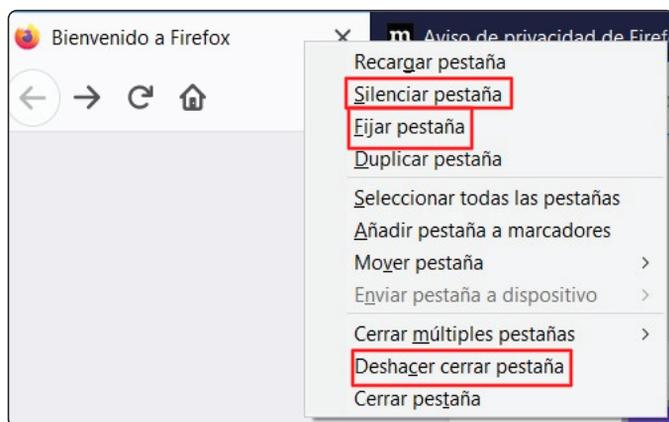
1.3.1 Pestañas

Las **pestañas** permiten una navegación más fluida, ya que se pueden mantener pestañas en reposo mientras se navega. Estas pestañas pueden contener servicios que utilicemos a menudo como redes sociales o el correo electrónico.

Cada pestaña nueva aparece a la derecha de la anterior, y es posible desplazarlas dentro del espacio, manteniendo pulsado el botón izquierdo del ratón sobre la pestaña y arrastrando la pestaña, por ejemplo, de derecha a izquierda, ya que es más habitual mantener pestañas en el lado izquierdo del navegador. Además, si se aprieta la “x” al lado de la pestaña, se cierra únicamente la pestaña señalada, y si se pulsa “+” se crea una pestaña nueva. **No es recomendable mantener excesivas pestañas o navegadores abiertos**, ya que si conservamos demasiadas el sistema puede ralentizarse, sobre todo si el equipo es antiguo y no tiene suficiente potencia.



Si se hace clic con el botón derecho sobre una pestaña, se puede elegir en el menú contextual entre varias opciones. Destacan las que se mencionan a continuación. “**Silenciar pestaña**” es una opción útil en el caso que una web tenga música y no se pueda apagar. “**Fijar pestaña**” sirve para mantener siempre fija en la parte izquierda una pestaña determinada. “**Deshacer cerrar pestaña**” es muy útil si se cierra una pestaña por equivocación y es necesario recuperar la web en la que estaba situado el usuario, reabriéndose en el navegador.



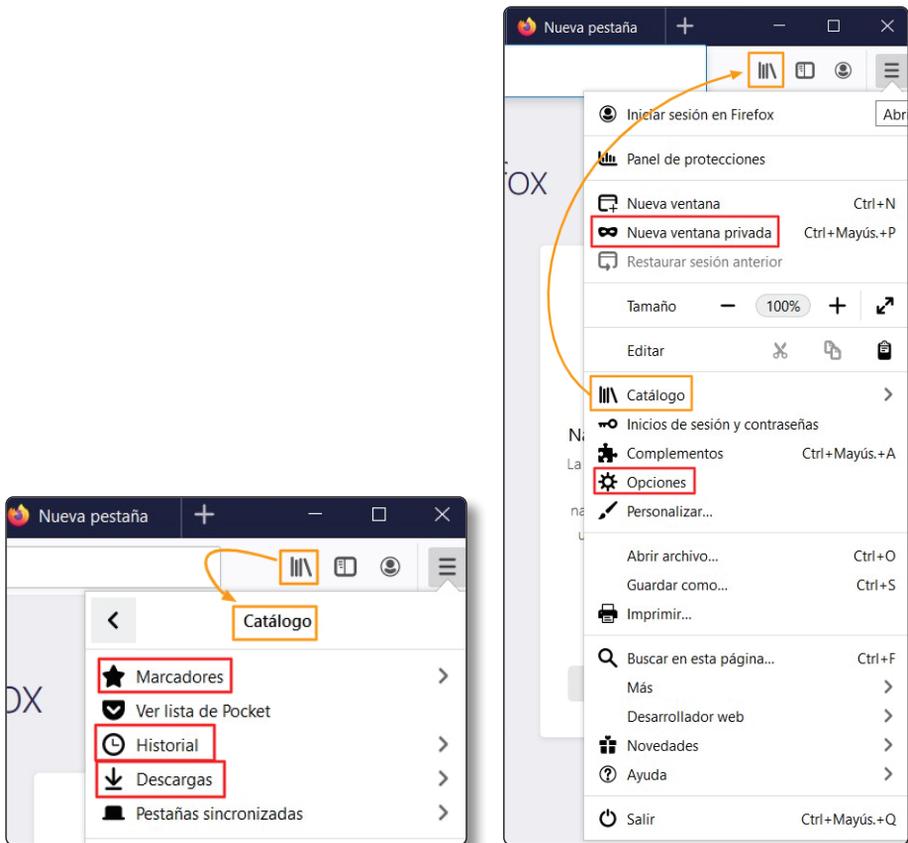
EJERCICIO

Prueba a realizar las siguientes acciones en el navegador Firefox.

- Crea varias pestañas.
- Visita webs en cada una de ellas. Pueden ser webs de periódicos digitales.
- Desplaza las pestañas.
- Prueba a fijar una pestaña que consideres importante.

1.3.2 Historial

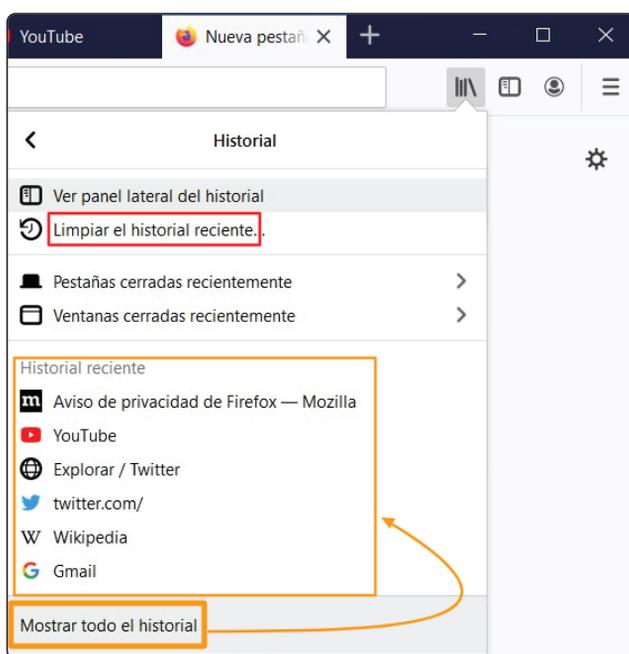
El **historial del navegador contiene todos los elementos visitados por el usuario**. Es un elemento importante porque permite revisar las webs frecuentadas por el usuario del equipo, así como volver a visitarlas. También es una herramienta con la que se debe tener cuidado al compartir equipo con otros usuarios, o navegar en equipos públicos, ya que las páginas visitadas quedan registradas.



El “**Historial**” se encuentra situado dentro de un icono denominado “**Catálogo**”, que se puede encontrar junto a la barra de direcciones, además de un acceso duplicado en el menú de opciones.

Otra herramienta del navegador a tener en cuenta son los “**Marcadores**”, también denominados “**Favoritos**”, donde se guardan las webs designadas por el usuario por ser visitadas frecuentemente, por lo que guarda enlaces rápidos a las páginas en el navegador. Otra opción interesante es la carpeta “**Descargas**”, cuando se baja un archivo en el navegador este va a parar a una carpeta del sistema designada para guardar descargas. Una forma para llegar al contenido desde el navegador es la opción “**Descargas**”.

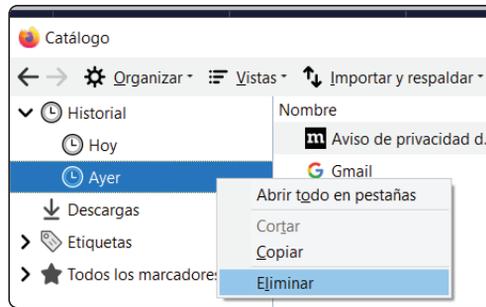
Para visualizar el historial basta con buscar en el «**Menú de opciones** > **Catálogo** > **Historial** > “**Mostrar todo el historial**» al igual que en la imagen.



El historial se divide entre el historial total, o también es posible visualizarlo por fecha. En el ejemplo, la fecha es “**Hoy**”. En la parte derecha se puede buscar páginas guardadas, en el caso que el usuario no recuerde la fecha, introduciendo un término del nombre de la web. Para reabrir una página basta con pinchar en dos ocasiones con el ratón sobre el enlace.



Haciendo clic con el botón derecho sobre las fechas, aparece un menú contextual con opciones para borrar, copiar o abrir todas las webs en pestañas.



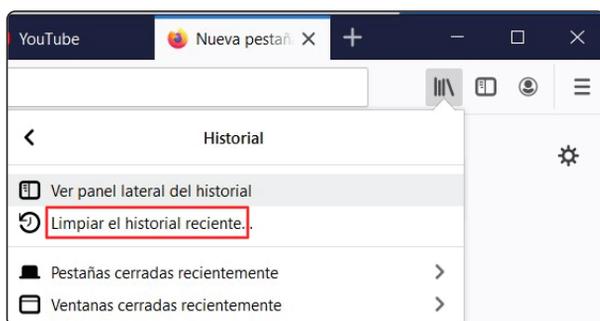
i NOTA

Para evitar que otros usuarios tengan acceso a nuestro historial hay dos opciones, borrar el historial, **o acceder a la web a través de una pestaña privada** o de incógnito. Esta pestaña privada no graba en el historial del navegador y una vez que cerramos la pestaña ya no se puede volver a visualizar. La opción **“Abrir pestaña privada”** se halla situada desde el menú en la parte superior derecha del navegador.

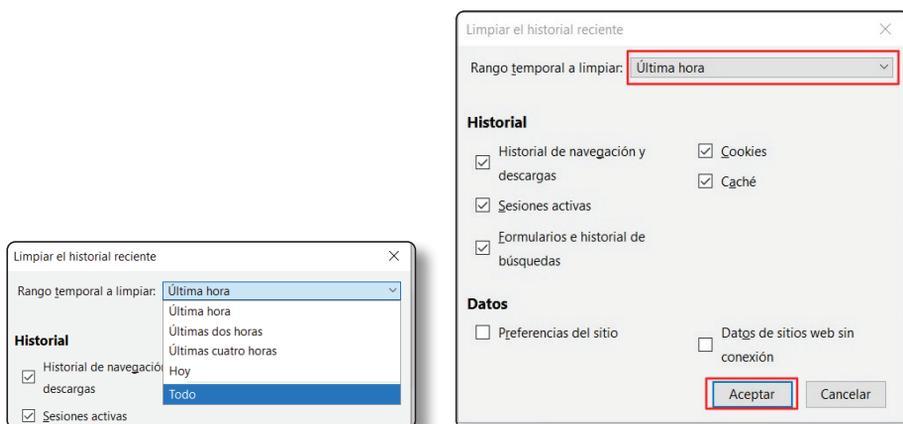
1.3.2.1 BORRADO DE CACHÉ E HISTORIAL

El borrado de historial es una acción importante para el mantenimiento del equipo. La función del **historial** es guardar páginas vistas por si es necesario buscar en páginas ya visitadas anteriormente. Si el usuario quiere volver a visitar una página vista recientemente pero no recuerda la dirección exacta por lo que puede buscar en el historial por fecha. Otro beneficio es el aumento en la rapidez de carga de las páginas, ya que al guardar **contenidos descargados de la web visitada o caché**, cuando posteriormente el usuario vuelva a visitar la web, ésta se mostrará con mayor celeridad por tener las imágenes u otros elementos ya descargados y guardados de la visita anterior.

Por supuesto, hay un límite de almacenaje, y una vez cada cierto tiempo el navegador vacía automáticamente la memoria del historial si se configura para ello, de lo contrario, el ordenador puede ver ralentizado su funcionamiento. Otra razón para borrar el caché y el historial es la necesidad de mantener la privacidad de los datos si hay varios usuarios en el equipo.



La ventana emergente para “**Limpiar el historial reciente**” permite borrar un rango temporal, o el total de historial. Para ello se selecciona el rango y marca la opción de “Aceptar”.

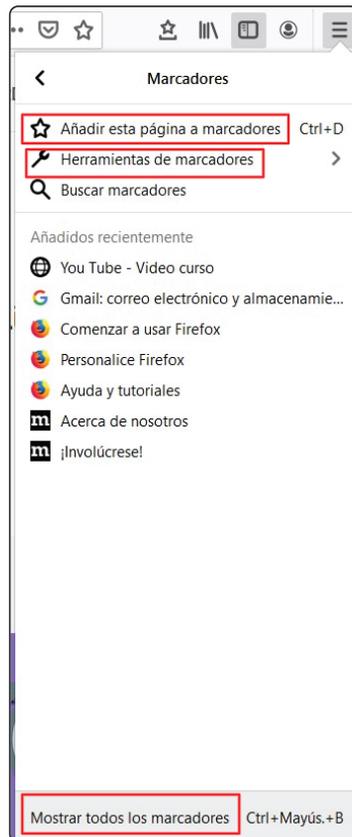


EJERCICIO

Limpia el historia reciente completo de los navegadores que incluya tu equipo de trabajo. Como mínimo debes vaciar el historial de Firefox y el de Microsoft Edge/Explorer u otro. Si no encuentras la opción para vaciar este historial, busca una respuesta en un buscador preguntando algo parecido a “cómo limpiar historial navegador Edge”.

1.3.3 Favoritos o marcadores

A veces es necesario regresar a una página que visitamos con frecuencia, para ello los navegadores tienen un sistema de marcado que facilita la visita recurrente a estas páginas. Esta característica la posee Firefox, al igual que en el resto de los navegadores.



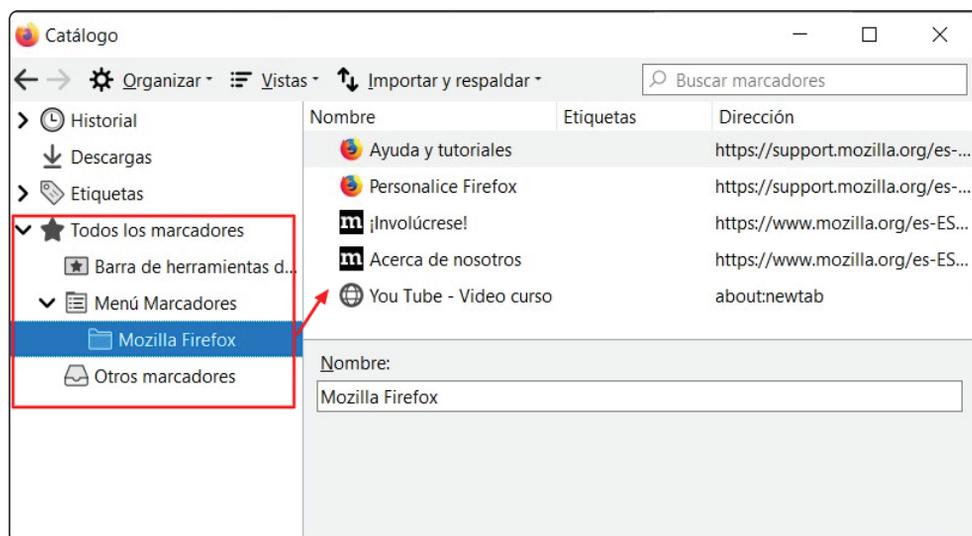
Para acceder se debe buscar en la opción “**Catalogo**”, los “**Marcadores**” situados inmediatamente antes de “**Historial**”. Dentro de la herramienta existe la posibilidad de incorporar marcadores a favoritos a través de “**Añadir esta página a marcadores**”, una serie de “**Herramientas de marcadores**”, y la opción de “**Mostrar todos los marcadores**” ya incluidos con anterioridad. Si pulsamos esta última opción se abre un cuadro desde el que gestionar y usar los favoritos.

Otra posibilidad es el uso de la “**Barra de herramientas de marcadores**”, esta barra situada inmediatamente debajo de la barra de inserción o de búsqueda de URL del navegador, actúa como enlace rápido. Para habilitarla dentro del menú “**Marcadores**” hay que buscar “**Herramientas de marcadores**” y habilitar.

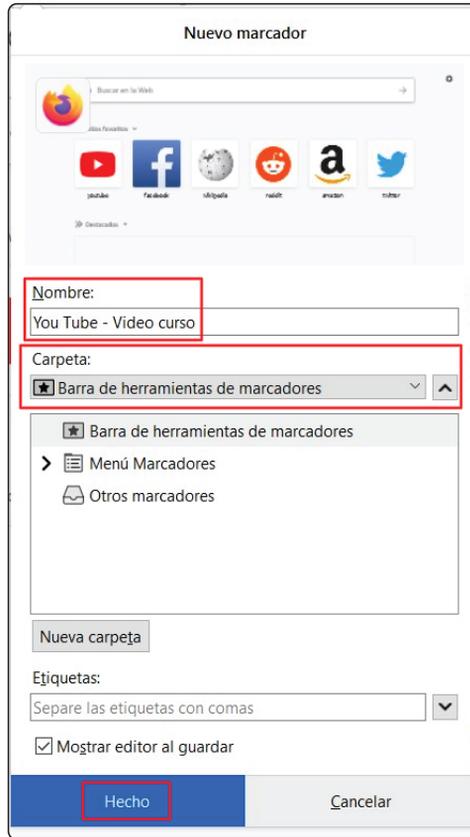
Una opción extra es pulsar en “**Ver el panel lateral de marcadores**”, para que aparezca un nuevo panel en la parte izquierda del navegador que permanecerá durante la navegación.



En el cuadro para **gestionar todos los marcadores** hay diferentes categorías donde guardar los enlaces. Estas categorías pueden ser editadas o creadas, o trasladadas arrastrando con el ratón a otra categoría.



En el momento de **añadir un nuevo marcador**, aparece una ventana en donde se pregunta por el nombre, en el cual es posible incluir términos que ayuden a identificarlos posteriormente, y en cuál carpeta o categoría incluir el marcador. Para incluirlo se debe pulsar en “Hecho”.



EJERCICIO

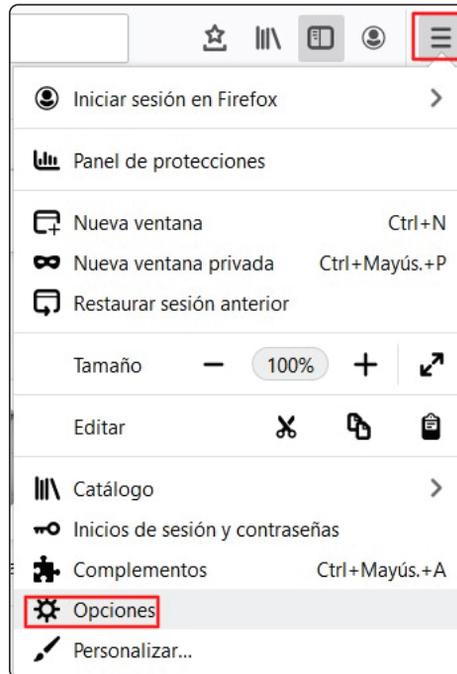
Crea una selección de cinco marcadores que consideres que visitas a diario.

A continuación, inclúyelos todos en la barra de herramientas situada justo debajo de la barra de dirección. Puedes incluir sitios de noticias, correo electrónico, el tiempo meteorológico, entre otros.

.....

1.4 CONFIGURACIÓN BÁSICA

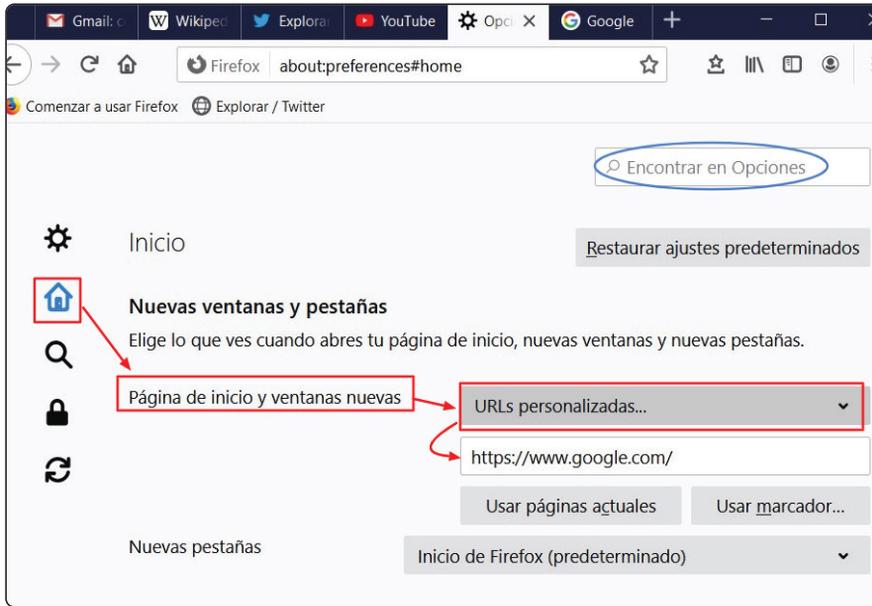
Cuando se utiliza un navegador por primera vez se suelen configurar ciertos parámetros, estas elecciones en el caso de Firefox, como en el resto de los navegadores, se actualizan desde las preferencias u **opciones** situadas en el menú.



1.4.1 Página de inicio

La **página de inicio de un navegador** es la web predeterminada en la cual se abre el navegador. Por defecto, la mayoría de los usuarios tienen el buscador de internet Google, pero se pueden agregar otras webs como el correo electrónico o las redes sociales más usadas.

Para configurar la web de inicio en “**Opciones**”, se debe buscar el icono de inicio (figura de una casa) en la parte de la izquierda y escribir en “**URLs personalizadas**” la web deseada. Si no es posible encontrarla por la cantidad de opciones que hay dentro del menú, se puede utilizar el buscador del menú e insertar la palabra “inicio” para que aparezcan las opciones que la contengan.



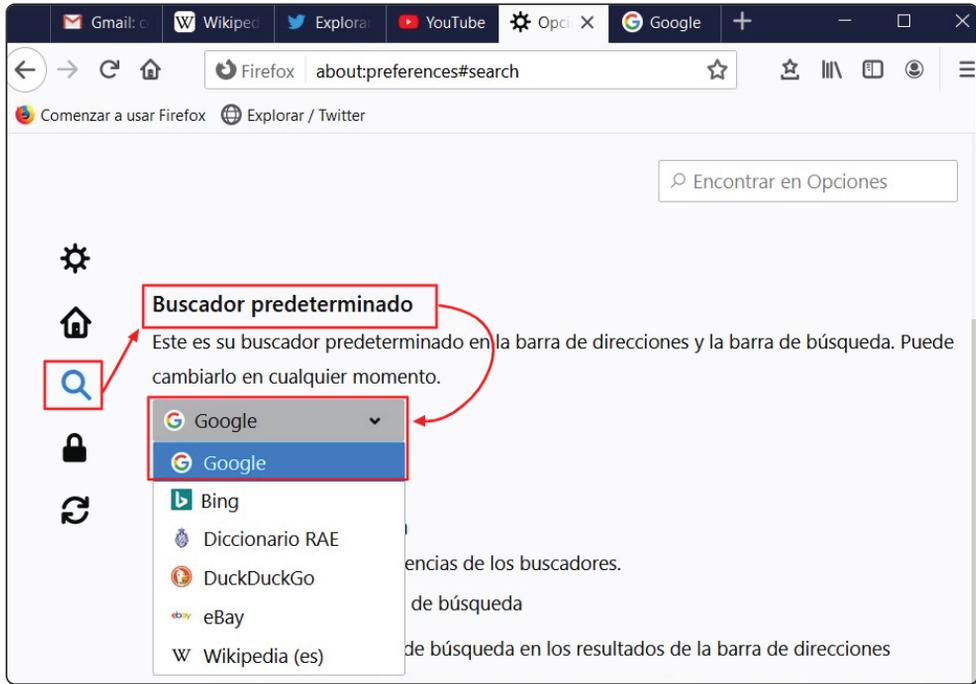
EJERCICIO

Personaliza la página de inicio y ventanas nuevas introduciendo una web como por ejemplo www.gmail.com.

1.4.2 Buscador preferido

Al igual que en el caso anterior, la configuración de un “**Buscador predeterminado**” puede ayudar ahorrar tiempo. La barra de direcciones utiliza el buscador cada vez que el usuario introduce una serie de términos que no son una web, el navegador busca estos términos en el buscador predeterminado y muestra los resultados, economizando la acción de introducirse en la web del buscador y buscar a continuación.

Para configurar el buscador es necesario introducirse en el menú de opciones y localizar en el lateral izquierdo el icono de búsqueda (símbolo de una lupa), para elegir el buscador predeterminado. En la mayoría de los casos se opta por utilizar Google, pero muchos usuarios utilizan otros buscadores de la lista mostrada en la imagen, en la que cada buscador tiene características y un tipo de usuarios diferentes.



EJERCICIO

Cambia el tipo de buscador y explica el tipo de resultados que aparecen en cada uno de los siguientes buscadores describiendo el término "dominio de internet". Explica si es un buscador parecido a Google (generalista) , contiene anuncios, privacidad, o cuál su propósito.

- Bing:
- Diccionario RAE:
- DuckDuckGo:

1.5 BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN

La finalidad del acceso a internet es encontrar información pertinente. En los últimos años la cantidad de información que existe en la red es tan enorme, que ha sido necesario crear una serie de programas buscadores que ayudan a poner orden en la búsqueda de información, que de otra forma sería muy dificultosa. Los **buscadores** clasifican las páginas webs por términos de búsqueda, el usuario

introduce términos o palabras clave en el buscador y recibe unos resultados cuando coinciden. Un buscador de internet es como si fuese una guía telefónica en la que los usuarios buscamos mediante palabras clave.

1.5.1 Los buscadores

Existen y han exigido muchos buscadores, pero en la actualidad el que predomina es Google, que además de su buscador ofrece otros muchos servicios relacionados con internet. Otros buscadores son:

- Bing de Microsoft.*www.bing.com*



- DuckDuckGo muy enfocado en la privacidad de los datos de los usuarios.
duckduckgo.com



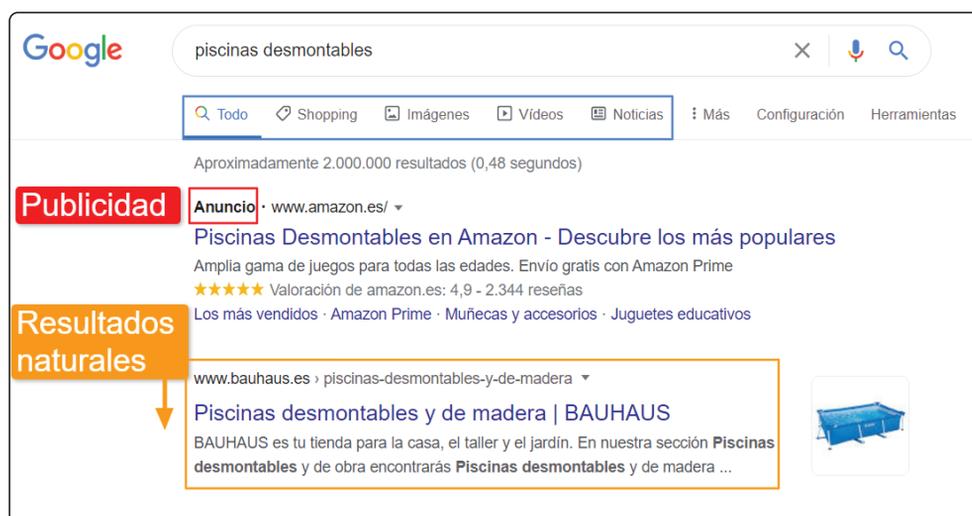
- Yahoo en el pasado fue el líder del mercado de buscadores,*es.search.yahoo.com*



1.5.1.1 GOOGLE



El buscador de Google tiene un funcionamiento muy simple. Al **introducir una serie de términos o palabras clave que representan los intereses del usuario, y pulsar en “Buscar en Google”**, el buscador devuelve un resultado ordenado en una lista que considera de más pertinente a menos. A veces, dependiendo de los resultados el propio buscador ofrece publicidad relacionada con la búsqueda en diversos lugares de la página de resultados, que diversos anunciantes con interés en tus palabras clave han pagado. Si se pulsa en **“Voy a tener suerte”**, el buscador muestra directamente el primer resultado de la búsqueda sin publicidad.

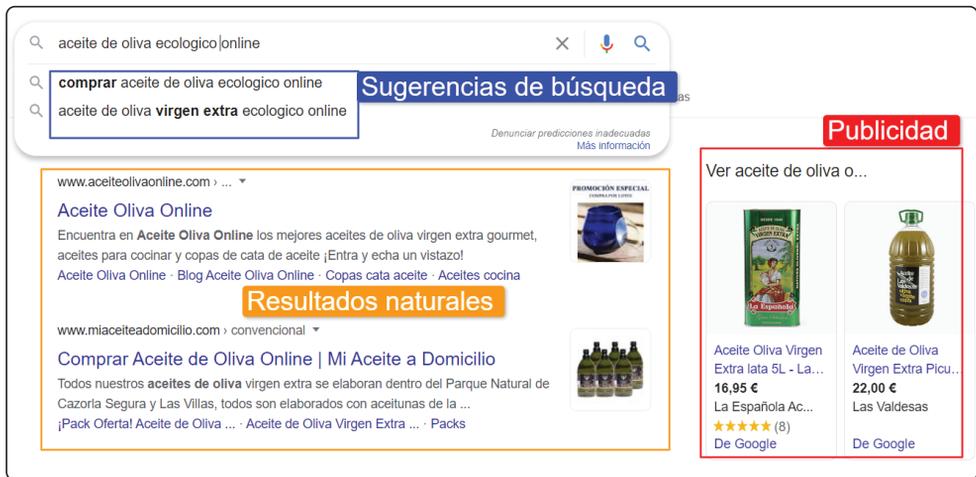


Inmediatamente debajo de la barra de búsqueda se pueden encontrar buscadores especializados:

- **Todo:** Es el buscador genérico de Google, muestra todo tipo de resultados.
- **Shopping:** Solo muestra productos publicitados en la plataforma. Es útil para comparar entre varios vendedores.
- **Imágenes:** Buscador de imágenes por palabras clave.
- **Vídeos:** Con el mismo propósito que las imágenes, pero únicamente de videos del canal YouTube.
- **Noticias:** Ofrece noticias de múltiples medios de comunicación.

Para realizar una búsqueda correcta se deben escribir frases que representen el elemento buscado. **Si el usuario introduce términos muy genéricos los resultados que aparezcan no serán pertinentes, en cambio, si se introducen términos demasiado específicos es posible que no arroje ningún resultado.** Por ejemplo, al buscar “software ofimático” aparece una definición genérica de ofimática, si en cambio buscamos “software ofimático libre”, aparece como primer resultado la suite ofimática Libreoffice.

Al introducir términos de búsqueda en la barra de búsqueda aparecen **sugerencias de búsquedas** realizadas por otros usuarios, que pueden servir como ayuda o no para inspirar nuestra búsqueda.



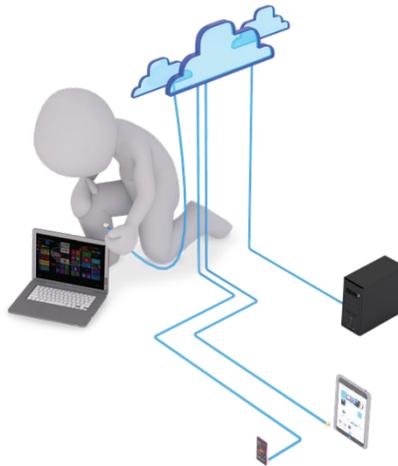
EJERCICIO

Escribe la búsqueda que utilizarías en Google para localizar el tema sugerido a continuación.

- Buscar la ciudad de Toledo en Estados Unidos.
- Precio de un teclado (musical) en venta online.
- Averigua cómo insertar la tecla “ñ” mediante atajos del teclado, sin utilizar la tecla destinada a ello.
- Cómo conseguir apagar la cámara webcam del equipo para que no te espíen.

1.6 ALMACENAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE CONTENIDO DIGITAL

Como se indicó en la unidad 2, los ordenadores tienen una memoria para guardar archivos o información que interese al usuario. Estos archivos también pueden ser guardados en memorias portátiles, como discos duros o pendrives.



Sin embargo, en los últimos años, existe la posibilidad de almacenar los archivos en **discos duros virtuales o también llamados “en la nube”**. De este modo, es posible enviar los archivos a un servicio que almacena los datos en una serie de equipos o servidores, y que únicamente muestra los archivos a través de un nombre de usuario y una contraseña.

La acción de guardar los archivos en un servicio de internet tiene ventajas y desventajas. Almacenar en la nube permite:

- **Acceder a los archivos desde cualquier dispositivo.**
- **Facilidad para compartir información** con terceros.
- Los almacenamientos físicos se rompen frecuentemente. **El almacenamiento en la nube perdura por estar almacenado en varios servidores con copias de seguridad** frecuentes.

Por el contrario, tiene como **desventajas**:

- **Necesidad de una conexión a internet** para acceder a los datos.
- Al estar disponible en remoto, **cualquiera puede acceder a archivos privados, si dispone del nombre de usuario y contraseña.**
- **El almacenamiento online es más caro** que el físico.

Existen varios servicios de almacenamiento online con versiones gratuitas hasta cierto número de GB. Si se desea más espacio debe pagarse una suscripción. Entre los servicios más destacados están **Dropbox.com**, **Google Drive** y **Microsoft OneDrive**. Cada servicio ofrece una serie de características y tamaños diferentes.

EJERCICIO

Investiga los tres servicios y rellena la siguiente tabla

	Tamaño GB gratuito	Precio versión de pago	Almacena fotos gratuitamente
OneDrive			
Google Drive			
Dropbox			

Razona las respuestas. ¿Cuál de los tres servicios te parece más adecuado para el trabajo diario y tener siempre disponible los contenidos en su versión gratuita? ¿Cuál te parece superior para almacenamiento masivo a largo plazo como copia de seguridad?

.....

1.7 TEST DE CONOCIMIENTOS

.....

- Un número IP:
 - Sirve para Identificar el punto de acceso a internet.
 - Está compuesto por letras y número.
 - Sirve para decodificar la imagen en el equipo.
- ¿Puede existir un dominio con el mismo nombre, pero con diferentes extensiones?
 - Sí.
 - No.
- ¿Un enlace puede mostrar un texto diferente a la dirección web?
 - No. Siempre es igual el texto que observa el usuario y la dirección web.
 - Sí y es llamado texto de anclaje.

-
4. Las pestañas de un navegador:
 - a) Siempre almacenan las mismas webs.
 - b) No se pueden organizar en el navegador.
 - c) Son un elemento utilizado para almacenar varias páginas abiertas al mismo tiempo en el navegador.
 5. El historia del navegador:
 - a) No permite el borrado selectivo por fechas.
 - b) Es recomendable borrarlo en ocasiones para no almacenar demasiadas páginas en el caché.
 - c) El navegador gestiona automáticamente el historial y no es posible borrarlo por el usuario.
 6. Los favoritos o marcadores:
 - a) Sólo están disponibles como herramienta del navegador Firefox.
 - b) Pueden ser organizados en carpetas o categorías.
 - c) El navegador selecciona automáticamente las webs más visitadas y las agrega a marcadores.
 7. ¿Es posible configurar la página de inicio y el buscador preferido para que aparezca una determinada dirección?
 - a) Sí. Además de ser recomendable.
 - b) No. El navegador los selecciona automáticamente entre las páginas más visitadas.
 8. ¿El buscador Google contiene publicidad en sus resultados?
 - a) Sí. Aparece en ocasiones antes de los resultados naturales con la palabra “Anuncio” delante.
 - b) No. Todos los resultados son naturales.
 9. ¿Cuál de las siguientes búsquedas de Google sería más efectiva si necesitamos una tienda online de cortinas rojas?
 - a) Cortinas rojas
 - b) Venta de cortinas.
 - c) Comprar cortinas rojas online.
 10. Un disco duro virtual o en la nube:
 - a) Sirve para almacenar el sistema operativo y los archivos del usuario.
 - b) Tiene acceso a los archivos desde cualquier ordenador o acceso a internet.
 - c) Presenta graves problemas de seguridad por no estar encriptado.